

参考

過去3年間の分野別監事監査の実施概要（その1）

教育研究・連携分野

○：モニターしているが具体的な改善意見を述べていない項目

分野	業務	過年度監査における改善意見
教育	教育の成果	アドミッション・ポリシーの周知方法の改善
	教育内容	フィールド教育の拡充
	教育実施体制	図書館・室の活用支援・整備 教務情報システムの全学展開 フィールド教育支援強化 アドミッション・ポリシーに基づく入学者選抜の見直し
	学生への支援	学生の要望を取り入れる仕組みの実現 学生支援に関する組織的目標の設定と資金等の具体化 柔軟な学生学内雇用の促進 学生用諸施設の整備計画策定
研究	研究水準、研究成果	○
	研究実施体制	隔地施設の整備と一部遊休施設の有効活用 フィールド活動の広報強化
	研究支援体制	フィールド勤務教職員の処遇改善
社会連携	教育活動	○
	連携活動	産学連携・知財管理に係る組織の見直し 基盤的人員・経費の確保の必要性 有期雇用の職員の雇用形態の見直し 特許の取り扱いの見直し
国際交流・貢献	教育活動	国際交流推進機構の見直し・再編 独自の支援制度の構築とサービスの見直し ①宿舎整備計画の具体化②経済的支援の促進③チューター制度の見直し④留学生等へのアンケート結果の活用
	研究活動	海外拠点の再編・整備、法的位置づけ 国際交流に係る組織の再編
附属病院	経営、診療活動	危機管理、安全管理活動の充実

過去3年間の分野別監事監査の実施概要（その2）

業務運営分野

○：モニターしているが具体的な改善意見を述べていない項目

分野	業務	過年度監査における改善意見	
運営体制	経営戦略	○	
	運営組織	各機構組織の実施機能の見直し・強化	
	部局運営	○	
	教員・職員の連携	○	
	内部監査機能	内部監査機能の強化	
人事	教員人事	○	
	事務職員人事	モチベーションを高める人事制度、人事政策 専門職制の導入	
	人件費管理	隔地勤務教職員、有期雇用教職員の処遇改善	
事務等の効率化・ 合理化		業務改革の事後評価 内部統制・リスク管理の強化 課題解決への道筋とスピードアップ	
財務内容の改善	経費執行	外部資金を含めた大学活動に使用する経費の把握	
	外部資金等	○	
	資産運用	○	
自己点検・評価		○	
情報公開	広報	迅速性、コストパフォーマンスの観点から広報活動 の見直し	
施設整備・活用	施設整備	遠隔地施設の整備、有効活用	
	有効活用	施設マネジメントの実質化 全学共用スペースの活用 維持管理方式の見直し 内部統制の改善	
環境保全・安全管理	環境保全	環境安全保健機構における実施機能の強化 環境マネジメントの導入 化学物質管理システムの検証継続 汚染物質への早期対応 環境対応キャンパスへの計画的な研修と投資	
		危機管理	チームベースの危機管理体制の構築 危機管理体制の整備
		安全教育	実効性のある危機管理への共通理解
情報基盤の整備・ 活用	情報セキュリティ・個人情報保護	個人情報保護への理解・認識の促進、パソコン等における個人情報取り扱いマニュアル整備	

	情報基盤整備	○
人権擁護活動		○
大学支援組織		○