〔様式１０－１〕

**最短修業年限超過者等に係る事由書**

（別途、〔様式１０－２〕教員所見も添付すること）

授業料免除等申請

様式10

注１．前期は４月１日、後期は１０月１日現在の状況で記入すること。

注２．本事由書作成の前に裏面を必ず読んでください。

注３．特に慎重な審査を要する場合は、追加資料等を求めることがあります。　 　　　　　　　　年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学部・研究科名 | 課　程 | 学科・専攻名 | 学年 | | 入(進)学年 | 学生番号 |  |
| 学　部  研究科  学　舎  教育部 | 学部  修士  博士  専門職 |  |  | | 西暦  　　　 年  　　　　　　月 |
| 氏名 |  |
| **１．病気の場合**  ※ 修業年限を超えた理由が病気による場合は、医師の診断書等（病気期間の記載があるもの）を添付してください。 | | | | **２．留学の場合** | | | |
| 病　　名    期　　間 西暦　　年　月　日～西暦　　年　月　日  休学期間 西暦　　年　月　日～西暦　　年　月　日  (病状について) | | | | 留学先(国 名)    大学名(機関名)  留学期間 西暦　 年　 月 　日～西暦 　年 　月　 日  休学期間 西暦　 年 　月 　日～西暦　 年　 月 　日  留学種別 (該当する番号を○で囲んでください）  ① 国 費(日本政府奨学金　※日本学生支援機構含む)  ② 公共団体等からの助成  団体名    ③ 大学の交換プログラム等  ④ 私 費 | | | |
| **３．大学院の博士学位論文作成の場合　※　修業年限超過の期間が１年を超える場合は免除の対象としません。** | | | | | | | |
| 《研究題目》 | | | | | | | |
| (進捗状況の概略) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **４．その他の場合　（４－１～４－３まで記入必須）** | | | | | | | |
| **４－１.　以下、該当する箇所にチェックしてください。（理由が記入しきれない場合は、別紙を添付してください。）**  **□（１）出産・育児・介護**  **□（２）国等の要請に応えて休学し、公益事業（青年海外協力隊、兵役等）に参加 ※1）**  **□（３）学資獲得のためのアルバイト苦による場合（留学生を除く） ※2）**  **□（４）申請者本人が障害者であるため学業・研究において修業年限以上の期間を要すると認められる場合**  **□（５）新型コロナウイルス感染症の影響を受けたと認められる場合 ※3）**  ※1）インターンシップの場合は、①機関②期間③研究との関連④業務内容等も含めて必ず記入してください。  ※2）アルバイト（留学生は除く）の場合は、①経済的必要性②アルバイト状況（いつから週○時間勤務等）も含めて必ず記入してください。  （根拠書類を求める場合があります。また、学内のTA/RA/OAはその根拠となる総労働時間数がわかる予定表等を提出すること）  ※3）（免除の対象とならない事例）・就職活動を満足に行うことができなかったことに伴う就職待機　等  （免除の対象となりうる事例）・研究に必要な海外でのフィールドワークを予定していたが、新型コロナウイルスの影響により渡航することができなかった 　　　　　　 ・入国制限により日本に入国することができなかったため、休学した　等 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **４－２.　時系列・理由を記入してください**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 年度  （4月～3月） | 在籍年数 | 最短超過にかかわる理由  (例：兵役・育児等)※それ以外は在学と記入 | | 具体的理由 | | 年度 | 1年目 | 前期（4月～） | 後期（10月～） |  | | 年度 | 2年目 |  |  |  | | 年度 | 3年目 |  |  |  | | 年度 | 4年目 |  |  |  | | 年度 | 5年目 |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **４－３. 休学期間を記入してください**　　西暦　 　年　　月　　日　～　西暦　 　年　　月　　日 | | | | | | | |

授業料免除等申請

〔様式１０－２〕

様式10

**最短修業年限超過者等に係る事由書**

指導教員の方へ

・申請者記入の〔様式１０－１〕最短修業年限超過者等に係る事由書を確認の上、以下の１～３をご記入ください。ご記入後、封筒（任意の形式）に入れて糊付けの上、申請者本人に渡してください。

　本人記入欄

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学部・研究科名 | 課　程 | 学科・専攻名 | 学年 | 入(進)学年 | 学生番号 |  |
| 学　部  研究科  学　舎  教育部 | 学部  修士  博士  専門職 |  |  | 西暦  　　　 年  　　　　　 　月 | 氏名 |  |
| 研究室  内線番号 |  |
| 教員記入欄 | | | | | | |
| １．上記申請者の最短修業年限超過事由等に対する指導教員等の所見  （差し支えなければ、日本語でご記入いただけますと幸いです。） | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | ２．今年度卒業・修了の見込み | 有り　　・　　無し |   (以下の３．記入日・教員署名等もご記入ください。また、所見欄では不足する場合は、  以下の余白にもご記入ください。) | | | | | | |
| ３．記入日・教員署名等  西暦　　　年　　　月　　　日  　　　　（指導教員）職名・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　○ | | | | | | |