



私費外国人留学生調書

(別途、[様式 8-2] 教員所見も添付すること)

(令和 年 月現在)

本人記入欄

学部・研究科名	課程	学科・専攻名	入(進)学年月	学年	学生番号	氏名
<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 研究科	<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 専門職		年 月			

本人記入欄

生計報告書

滞在中の「1ヶ月当たりの平均家計費」及び「年収」(日本で同居・同生計の家族も含む)

続柄	収 入		支 出 (学費は含めない)		
	項 目	年 収	月平均 (=年収÷12)	項 目	月 平均
(例) 本人配偶者	仕送り・預貯金 (※願書にも記入必要)	円	円	住居費 (共益費を含む)	円
	給与型奨学金 (名称 ) (名称 )	円	円	水道光熱費・通信費	円
	貸与型奨学金 (名称 )	円	円	食費	円
	TA/RA/OA等	円	円	衣服・日用品費	円
	チューター等	円	円	教材費	円
	アルバイト等	円	円	交通費	円
	日本学術振興会奨励金・ リーディングプログラム奨励金・ 京都大学教育支援機構プログラム	円	円	健康保険料・医療費	円
	その他 ( )	円	円	その他 ( )	円
合 計		円	円	合 計	円

収入については前年度ではなく出願時以降における1年間(12ヵ月)の収入見込み金額を記入すること(願書も同様)

必ず収支額を一致させてください。収入より支出がどうしても多くなる場合は「仕送り・預貯金」に足りない金額を入れて記入してください。

収入は証明書をもとに記入し、一次申請ではこの年収を願書に入力してください。今年度奨学金を受給している者(給与のみ・貸与は除く)は支給期間・金額の分かる書類と奨学金受給申告書[様式9]を添付すること。学習奨励費を申請中の者は、給与型奨学金の欄に記入し、奨学金受給申告書[様式9]を添付すること。TA/RA/OAの収入がある者は勤務予定表等を、アルバイト収入がある者は給与支給(予定)証明書[様式2]や給与明細等を添付すること。

※TA/RA/OA・奨学金等の受給期間が1年より短い場合、年収に合わせて月平均を計算してください。

例：奨学金が月額10万円、6ヶ月のみ受給の場合→年収=10万円×6ヶ月=60万円  
[年収]60万円÷12ヶ月=[月平均]5万円  
⇒様式8には[年収]60万円、[月平均]5万円/月として記入が必要です。



## 私費外国人留学生調書（教員所見）

指導教員の方へ

- ・申請者記入の〔様式 8 - 1〕私費外国人留学生調書を確認の上、以下の 1～3 をご記入ください。ご記入後、申請者本人に渡してください。

（差し支えなければ、日本語でご記入いただけますと幸いです。）

### 本人記入欄

学部・研究科名	課程	学科・専攻名	入(進)学年月	学年	学生番号	
<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 研究科	<input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 専門職		年 月		氏名	

### 教員記入欄

教員所見	
1. 家計状況	※学生本人のアルバイト状況等をプライバシーに差支えない範囲でお聞きいただき、コメント頂ければ幸いです。
.....	
.....	
.....	
2. 学業（新生は記入不要）	注：新生（本学修士又は専門職学位課程から博士後期課程に進学した者を含む）の入学してすぐの学期（前後期一括申請含む）については、「私費留学生教員所見」欄の「学業」についての記入は不要です。
.....	
.....	
.....	
3. 記入日・署名等	
令和 年 月 日	（指導教員） 職名・氏名 _____ (印)