

奨励金受給表紙

(「独立生計申立者」、「私費留学生」のみ提出)

学生番号 _____

学生氏名 _____

受給者氏名 (_____) 続柄 (_____)

※複数人の場合は、1名ごとに作成してください。

【作成方法】

該当する奨励金を下表に記載し、採用決定通知書等を添付すること。

なお、受給が終了しているものは、記載不要です。

※日本学術振興会特別研究員の受給金額は、一年間の収入金額「2,400,000円」を記載すること。ただし、研究遂行経費分の減額を申請している場合は差し引いた金額「1,680,000円」を記載すること。

奨励金名称	受給期間	受給年額
①日本学術振興会特別研究員(又は採用見込み)	年 月 ~ 年 月	円
②リーディングプログラム奨励金受給者	年 月 ~ 年 月	円
合計金額		円

【入居申請書の「所得状況」の「年間収入」欄記載方法】

- 所得の種類欄：「奨励金」と記載すること。
- 年間収入欄：上記の「合計金額」の千円未満を切り捨てて記載すること。

• 採用決定通知書等をA4サイズにコピーし、この用紙を表紙にし、記載した順番に向きをそろえてホッチキス留めしてください。

