

学生氏名

※給与所得者が複数人の場合は、1名分ごとに作成してください。

※複数箇所勤務先がある場合は、全て記載してください。

勤務先名	支払金額
①	円
②	円
③	円
④	円
⑤	円
合計金額	円

この「**支払金額**」
を記載すること。

[illegible]

・源泉徴収票をA4サイズにコピーし、この用紙を表紙にし、勤務先名に記載の順番に向きをそろえてホッチキス留めしてください。

