

女子学生チャレンジプロジェクト 応募調書

フリガナ	
申請者氏名 (チームリーダー)	
所 属	学部・研究科： 学科・専攻： 学年：
連 絡 先	TEL： E-Mail：
プロジェクト名称 (研究テーマ名)	
メンター (教員名) ※メンターがいる場合	
メンターの所属・職名 ※メンターがいる場合	所属： 職名：
プロジェクトの期間及び取組の概要	
※期間は、本プロジェクトの終期である令和6年2月29日を超えて設定することはできません。	
【期 間】 年 月 日 ～ 年 月 日	
【概 要】	

取組内容

※プロジェクトの目的、その活動により期待される効果、プロジェクト終了後の展開（周辺の研究分野への影響、自身の今後の研究活動への展開等）について記載してください。

※既存の研究分野や社会政策にとらわれない独創的なテーマや新たな課題の発見になることにも言及してください。

※異分野の人にも理解しやすいよう記載してください。ポンチ絵や図表、写真等を挿入しても構いません。

プロジェクト実施計画

※プロジェクトの達成までのプロセスがわかるよう、具体的な活動計画を記載してください。

例：●月～●月 現地調査実施

●月～●月 報告書作成

●月 ワークショップ開催 等

必要経費の明細

※プロジェクトの実施に係る経費は全て記載願います。100万円（税込）を超える場合は、自己負担となります。

① 旅費（交通費、宿泊費）	_____	円
（内訳）		
・		
・		
② 謝金	_____	円
（内訳）		
・		
・		
③ 書籍・資料代	_____	円
（内訳）		
・		
・		
④ 設備・備品費	_____	円
（内訳）		
・		
・		
⑤ 消耗品費、その他雑費	_____	円
（内訳）		
・		
・		
合 計	_____	円

チームメンバーリスト		※行が足りない場合は、適宜追加してください。
(記載例)	きょうだい たらう 京大 太郎 (〇〇〇学部 〇〇〇学科 〇回生)	
1		
2		
3		
4		
5		