

オンライン相談会・交流会等 ご参加までの流れ

～OCANsサイトの場合～

事前にするこ

STEP

1

お申し込みフォームから参加予約

本HPに記載されている申込のリンク先にアクセスし、**氏名、ご連絡先**など必要項目を入力してお申し込みください。

お申込み後、**参加に必要な「マイページ」のURL**が記載されたメールが送信されます。

※相談会・交流会等の当日は「マイページ」を経由して参加してください。

STEP

2

マイページから「参加証」を確認し、質問を登録する

申込完了メールに記載のURLより「マイページ」にログインし、**参加証**をタップして申込みしたプログラム内容を確認してください。

8月2日（火）の午後11時59分までに「**質問を登録する**」ボタンを押して、各プログラムへの質問を入力してください。



ようこそ：京大 太郎様 基本情報 ログアウト

京都大学オープンキャンパス 2022

・「参加証」をタップして、申込内容を確認してください。
●●●●●●●●
8月2日（火）の午後11時59分までに、「**質問を登録する**」ボタンを押して、各プログラムへの**質問**を入力してください。

・申込のキャンセルは、マイページより受付終了日の午後11時59分まで可能です。
・受付終了日以降、やむをえずキャンセルする場合は、問い合わせ先へメールにてキャンセル内容と氏名をお知らせください。



STEP

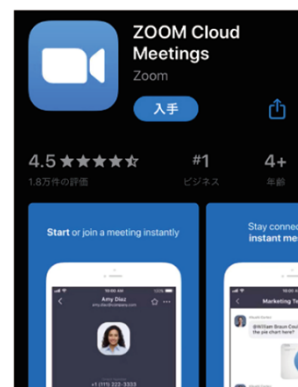
3

「Zoom」アプリをダウンロード

App Storeまたは、Google Playから、アプリ「**ZOOM Cloud Meetings（無料）**」をダウンロードして、**事前にインストール**しておいてください。

※パソコンの場合は、以下のリンクからZoomのダウンロードセンターにアクセスし、「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロード → インストールしてください

<https://zoom.us/download>



※画像はApp Storeの画面です

当日にすること

STEP
4

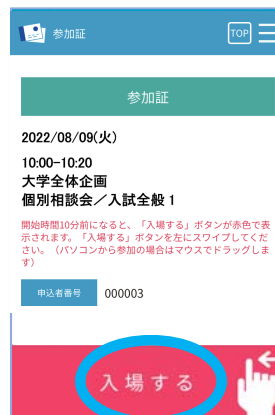
「マイページ」にアクセス

STEP1のメールに記載されているURLから「マイページ」にアクセスしてください。
「参加証」を選択し、「参加証表示」をタップします。

STEP
5

「入場する」バーをスワイプし、リンクをタップしアクセス

時間になると「入場する」バーの色が変わりますので、スワイプしてください。表示された画面の「参加する」をタップすると、Zoomアプリが起動します。
※直接Zoomアプリを起動せず、必ず画面のリンクからアクセスしてください
※Wi-Fi環境でのご利用を推奨します



参加証画面



スワイプ後の画面

STEP
6

Zoomアプリを操作して相談会に参加

最初の画面で、原則としてお申し込み時にご登録いただいた氏名を入力し「OK」をタップすると、相談会・交流会等に参加できます。
また、各通知については、以下のとおり選択してください。



- “Zoom”がマイクへのアクセスを求めています → 「OK」をタップ



- “Zoom”は通知を送信します → 「許可」をタップ



- ビデオ通話を選択 → 「ビデオの開始」をタップ

