

【大学文書館】

役職名	役割分担の内容
館長	業務全体の統括
教授	館長の補佐、移管受入・保存・利用等業務の管理
准教授	利用請求対応・移管受入・所蔵資料検索システム管理
助教	利用請求対応・移管受入・所蔵資料検索システム管理