

日本人留学生奨学金給付規程

公益財団法人 みずほ国際交流奨学財団

第1章 総則

第1条（目的）

この規程は、定款の規程にもとづき、奨学金の支給に関して必要な事項を定める。

第2条（奨学生の資格）

当財団の奨学生となる者は、次の各号に該当しなければならない。

（1）応募時点で日本の大学学部在籍し、日本国籍を有する日本人

（2）採用年度の8月から10月に留学を開始する者

採用決定者は、留学先の入学許可証並びに入国査証（留学資格）を速やかに取得し、その写しを財団に提出すること

（3）所属する大学の選考で海外の協定校への交換留学が決定している者

（4）当財団の奨学金給付期間中に他の財団等の奨学金を受給しない者

（5）国際理解と親善に関心をもち、将来その貢献を期する者

第3条（奨学金支給期間及び奨学生の人数）

（1）留学期間は最長1年とする。（半年は不可）

（2）奨学生の採用人数は年間5～10名程度とする。

第2章 奨学金の支給

第4条（奨学金の支給）

（1）留学期間中、月額10万円を支給する。

（2）奨学金は原則として3か月分を3か月毎に振込支給するものとする。

（3）奨学金の支給開始は原則として留学を開始する月から、帰国する月までとする。（協定校の授業のある月であること）

第5条（奨学金の支給の停止）

次のいずれかに該当するときは、奨学金の全部または一部の支給を停止、または返還を要請する。

- （1）所属大学または留学中の大学から除籍された場合。
- （2）病気その他の事由により、留学の目標達成が困難と当財団が判断した場合。
- （3）申請書類に虚偽の記載があった場合。
- （4）奨学生に相応しくない行為があった場合。
- （5）当財団の奨学生としての義務を怠った場合。

第3章 補則

第6条（届出義務）

奨学生は次の各号の一つ以上に該当する事情が生じた時は、速やかに財団に届出なければならない。（様式適宜）

- （1）何らかの理由により休学、転学、退学したとき
- （2）何らかの理由により他の奨学機関から給付を受けるため申請手続きをおこなう場合、あるいは他の奨学機関から給付を受けることになったとき
- （3）その他、提出済の奨学生申請書類の記載事項に変更が生じたとき
（特に住所やメールアドレスが変わる場合は速やかに届出ること）

第7条（報告義務）

- （1）留学期間終了後、成績証明書を提出すること。
- （2）6ヶ月ごとに学業、生活の状況を報告すること。
- （3）留学期間終了後1ヶ月以内に成果報告書を提出すること。

第8条（参加義務）

奨学生は財団が主催する次の行事に参加する義務を負う。

- （1）採用式
- （2）留学終了後の修了式
- （3）その他財団の要請にもとづく行事