

公益財団法人佐藤陽国際奨学財団  
2016年派遣留学奨学生申請書

財団使用欄  
受付日: 20\_\_\_\_  
番 号: \_\_\_\_\_

写真添付(カラー)  
(3ヶ月以内に撮影したものを貼付のこと)  
5.0×3.5cm、上半身、正面、脱帽、裏面に氏名を記入のこと

氏名	氏名		性別 男・女
	パスポート記載の英文		年齢(2016/4/1現在) 歳
生年月日	19____年____月____日		
E-mail Address	____@____.____.____		
携帯電話番号 (ない場合は固定電話番号)	(____)____-____	国籍 日本	
現住所	〒____	最寄り駅 ____線____駅	
HOME(在籍)大学 (2016年4月時点)	大学名(学部・学科・研究科・専攻も明記)  <input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 学年____年		指導教員名:
	留学生課 担当部署	所在地	留学生課担当者名
		担当部署名	E-mail
		電話番号	FAX 番号 (____)____-____
HOST(留学先)大学	大学名(学部・学科・研究科・専攻も明記)  <input type="checkbox"/> 学部 <input type="checkbox"/> 修士 <input type="checkbox"/> 博士 学年____年		留学先国
	HOST 大学在籍予定期間 2016年____月～____年____月		同国滞在予定期間 2016年____月～____年____月
	留学目的 <input type="checkbox"/> 交換留学(単位互換可) <input type="checkbox"/> 交換留学(単位互換不可) <input type="checkbox"/> ダブルディグリープログラム <input type="checkbox"/> その他(____)		

申込日 20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

【受付番号票】 (大学名、氏名を記入のこと)

大学名	氏名
大学	様

派遣留学奨学生申請書を\_\_\_\_番で受け付けました。

受付年月日\_\_\_\_

学歴	学部・学科・研究科・専攻も明記。編入・飛び級・休学などについても記入する。							
	年	月	高校			卒業		
	年	月	大学	学部	学科	入学		
	年	月						
	年	月						
語学力	英語力			点数	受験年月			
		TOEIC	点/990点		年	月		
		TOEFL	点/点		年	月		
		IELTS	/ 9.0		年	月		
		英検	級		年	月		
		その他	/		年	月		
	留学先言語	自己評価(A・B・C)		読む( )	書く( )	話す( )	聞く( )	議論する( )
		修学言語(講義言語):	語	その能力及び学習状況				
		公用語:	語	その能力及び学習状況				
	その他	その他の言語力						
留学先大学 選考基準	選考基準	<input type="checkbox"/> 達成済 <input type="checkbox"/> 未達		海外経験(留学・居住)				
		合格基準のための計画						
	合格基準							
社会貢献活動 国際交流・	具体的に記入(※必須)							
家族構成	氏名	関係	年齢	現住所(国・都市名)	現在の勤務先・学校名	留学経験		
緊急連絡先	氏名:	申請者との関係( )			日中連絡が取れる電話番号 ( ) -			
	住所:	〒						
奨学金等	受給中の奨学金等 有(給付・貸与)・無		名称	受給金額(月額)	受給期間			
	併願中の奨学金等 有(給付・貸与)・無		名称	発表日				

# 指導教員推薦書

記入者	大学名	所属
	職名	連絡先 (TEL)
	氏名 (自署) <span style="float: right;">⑩</span>	記入日 年 月 日

学生氏名 \_\_\_\_\_

1. この学生を何年指導していますか。 ( 年)

この学生との関わりを具体的に教えてください。

((例)学部で社会学を指導している学生、研究室で5月から指導している学生等)

[ \_\_\_\_\_ ]

2. この学生の英語力及び留学先国の言語の能力について教えてください。

[ \_\_\_\_\_ ]

3. 推薦文

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

※厳封にて提出願います。



# 派遣留学計画書

記入日： 20 年 月 日

氏 名： \_\_\_\_\_

留学の目的及び学習(研究)計画

※自筆記入


留学終了後の進路


# 経費計画書

記入日: 20 年 月 日

氏名: \_\_\_\_\_

※自筆記入 (単位:千円)

費用項目		内訳・算出根拠等	
生活費	家賃 (対象予定に○をつけてください) ・寮( 人部屋) ・ホームステイ ・シェアハウス ・アパートメント ・その他( )		千円× ヶ月分
	食費		千円× ヶ月分
	水道光熱通信費		千円× ヶ月分
研究費	書籍代		
	学費		
その他	保険料		
	予防接種		
合計			

留学期間中に予定される支出を日本円に換算して記入する。  
 ※学費の項目は留学先(HOST)大学に支払うものがあれば記入のこと。  
 在籍(HOME)大学への学費は記入不要。

平成 年 月 日

公益財団法人佐藤陽国際奨学財団  
代表理事 藤田 昌子 殿

## 承諾書

応募者大学名： \_\_\_\_\_

応募者名： \_\_\_\_\_

上記応募者が、公益財団法人佐藤陽国際奨学財団の派遣留学奨学生に採用が決まった場合は、留学を承諾します。

住所： \_\_\_\_\_

氏名： \_\_\_\_\_ 印

(応募者との関係： \_\_\_\_\_ )