

## 【様式 1】

## 学生支援緊急給付金申請書

独立行政法人  
日本学生支援機構理事長 殿

私は、独立行政法人日本学生支援機構（以下「機構」という。）の学生支援緊急給付金を申請します。  
私が現在、機構の奨学生である場合は、機構が保有する私の口座情報を学生支援緊急給付金の振込先情報として利用することに同意します。

## 1. 基本情報

|                              |                     |                |                   |
|------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| 提出年月日                        |                     | 2020 年 6 月 1 日 |                   |
| 所属する学校名                      |                     | 京都大学           |                   |
| 学籍番号                         |                     | 1234567890     |                   |
| 氏名                           | カナ（姓）               | キョウダイ          | カナ（名）             |
|                              | 漢字（姓）               | 京大             | 漢字（名）             |
| 生年月日（和暦）                     | 昭和・平成 10 年 1 月 1 日生 | 電話番号           | 123 - 4567 - 8900 |
| 機構の奨学生番号<br>※機構の奨学生のみ記入ください。 |                     |                |                   |

京都大学での学籍番号を  
ハイフンを入れずに 10 術で記入  
してください

提出いただいた書類の内容等について確認  
させていただく場合があります。携帯電話  
など日中に連絡のとれる電話の番号を記入  
してください。

## 2. 振込先情報

※ 機構の奨学生は記入不要です。ただし、機構の奨学生であっても機構に登録している口座が解約済であるなどの理由により、学生支援緊急給付金の受取りに支障がある場合は記入してください（機構の奨学生の登録口座については、別途、変更の届出が必要です）。

|                              |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|
| 口座名義（カナ氏名）<br>※通帳記載の口座名義人を記入 |  |  |  |
|------------------------------|--|--|--|

(ゆうちょ銀行以外の金融機関)

|                 |                    |                   |
|-----------------|--------------------|-------------------|
| 金融機関名・支店名       | 銀 行<br>信用金庫<br>農 協 | 支 店<br>営業所<br>出張所 |
| 金融機関コード         |                    | 店舗コード             |
| 預金種別<br>※いずれかに○ | 普通預金               | 当座預金              |
| 口座番号<br>※右詰で記入  |                    |                   |

(ゆうちょ銀行)

|        |    |  |  |  |  |  |  |
|--------|----|--|--|--|--|--|--|
| ゆうちょ銀行 | 記号 |  |  |  |  |  |  |
|        | 番号 |  |  |  |  |  |  |

### 3. 申し込み事項

- ※ 証明書の提出が困難な理由や多子世帯、ひとり親世帯等であることなど、大学等に申し送りすることができれば記入ください。なお、こちらに質問などを記載しても返信致しません。
- ※ 大学等1年生で予定していたアルバイトがなくなった場合等は、そのような事情を記入ください。

家族構成は父母と高校二年生の弟、私の4人である。  
私がこの4月から入学し京都に下宿(家賃:5万円)している。  
毎月の生活費は、仕送り(月6万円)、学生支援機構の第一種奨学金(4万円)のほか、アルバイトをして貰おうと考えていた。  
しかし、コロナの影響で予定していたアルバイトが断られ、予定していた月6万円の収入が見込めない。  
また、父親の収入に影響はないが、母親のパート先が倒産し、パート収入(月8万円)がなくなった。  
母親のパート収入がなくなった状況で実家からの仕送りの追加は見込めない状況である。

この欄には、家族構成や人数、家計状況などについて、できるだけ詳しく記載してください。

### 4. 添付書類

- ※ 該当書類の「チェック」欄に「○」を記入してください。該当がない場合は、添付する書類名を記載のうえ、「チェック」欄に「○」を記入してください。

| チェック                  | 書類名  |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | 預貯金通帳の写し（任意）                               |
| <input type="radio"/> | アパート等の賃貸契約書の写し（自宅外生のみ）                     |
| <input type="radio"/> | 新型コロナウイルス感染症対策に係る公的支援を受けている受給証明書等（提出可能な場合） |
| <input type="radio"/> | アルバイト先からの給与明細（減額前、減額後）（任意）                 |
| <input type="radio"/> | 奨学生証又は住民税非課税証明書（生計維持者（保護者等）のもの）（提出可能な場合）   |
|                       | その他（ ）                                     |

JASSO 発行の「申請手引き」では「任意」とされている書類であっても、申請内容を確認する観点から、できるだけ必要書類は提出してください。

ご記入いただいた情報は、機関の学生支援緊急給付金のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、当該情報が、文部科学省、学校、金融機関及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。

また、行政機関及び公益法人等から奨学金の重複支給の防止等のために照会があった場合は、適正な範囲内においてあなたの情報が提供されます。