

Ⅲ 学 生 相 談

- 1 経済相談
- 2 健康相談
- 3 就職相談
- 4 学生生活上の悩みなどの相談

1 経 済 相 談

(1) 授業料の免除

授業料免除

経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる者を対象に、本人の申請により、学内選考機関の議を経て、当該期分の授業料の全額又は半額に対して免除が認められます。

出願手続きについては、前期分は1月下旬ごろ、後期分は7月初旬ごろに、各学部・研究科及び教育推進・学生支援部学生課奨学掛の掲示板や京都大学ホームページに掲示しますので、希望する学生は手続きの方法や時期について必ず確認して下さい。また平成26年度より、前期の申請時に「前期後期一括申請」が可能となりましたが、選考は前期・後期のそれぞれで行いますので、前期と後期で必ず同じ結果になるとは限りません。

(2) 奨 学 金

学業成績が優れかつ健康であって、経済的に困窮し、修学に支障をきたす者には、願い出に基づき選考の上、奨学金が貸与又は給与されます。

奨学生に採用されても、学業成績又は修学態度などの状況により奨学生として不相当と認められた場合には、奨学金の廃止・停止その他の措置がとられますので、注意して勉学に励んでください。

教育推進・学生支援部学生課奨学掛で取り扱っている奨学金には、日本学生支援機構、地方公共団体並びに民間育英団体の奨学金があります。

① 日本学生支援機構奨学金 ホームページアドレス 〈<http://www.jasso.go.jp/>〉

日本学生支援機構奨学金は第一種奨学金（無利子貸与）と、第二種奨学金（有利子貸与）があります。なお、第1学年（編入学生の入学年次を含む）において奨学金の貸与を受ける者は、希望により、初回振込時（又はその翌月）に一時金として増額貸与（有利子）される入学時特別増額貸与があり、10万円、20万円、30万円、40万円、50万円の中から選択できます。

[奨学生の採用]

(ア) 学部予約採用〔「進学届」の提出〕

前年度に高等学校に於いて大学第一種奨学生・第二種奨学生採用候補者に内定している者は、入学後採用候補者決定通知等を教育推進・学生支援部学生課奨学掛へ提出し、所定の期日までにインターネットにより、進学届提出の手続きを行ってください。

この「進学届」を期間内に提出しないと、辞退したものとして処理し、奨学生として採用されません。

(イ) 学部在学採用

例年、年1回4月に募集します。募集期日等は、教育推進・学生支援部学生課奨学掛で掲示しますので注意してください。

第一種奨学生として採用された場合には、月額3万円又は自宅通学者45,000円、自宅外通学者51,000円が貸与されます。第二種奨学生として採用された場合には、貸与月額3万円、5万円、8万円、10万円、12万円の中から選択できます。

(ウ) 大学院奨学生採用

例年、年1回4月に大学院の各課程ごとに募集します。募集時期等は各研究科等で掲示にて周知しますのでご注意ください。

第一種奨学生として採用された場合には、修士課程・法科大学院で貸与月額5万円又は

88,000円、博士（後期）課程で月額8万円又は122,000円が貸与されます。

第二種奨学生の場合には、貸与月額5万円、8万円、10万円、13万円、15万円の中から選択できます。

なお、法科大学院については、15万円の貸与月額を選択した者に限り、希望により4万円又は7万円の増額貸与が受けられます。

(エ) 緊急採用（第一種奨学金）・応急採用（第二種奨学金）

家計の急変（主たる家計支持者が失職・病気・事故・会社倒産・死別又は離別・災害等）により、奨学金を緊急に必要とする場合は、教育推進・学生支援部学生課奨学掛窓口に相談してください。

[奨学金貸与終了後の返還と返還猶予]

(ア) 返還

貸与された奨学金は、貸与終了（卒業）の翌月から6ヵ月経過後、最長20年以内に、月賦等の方法により返還しなければなりません。

この返還金は、日本学生支援機構の予算において、その年度に貸与する奨学金の財源に繰入れられますので、後輩学生のためにも返還する必要があります。

また、不慮の疾病や災害または特別な事情により、返還が困難になった場合は、願い出により、一定期間奨学金の返還が猶予されることがあります。

(イ) 在学中の返還猶予〔「在学猶予願」の提出〕

新入生で、高等学校又は大学等で日本学生支援機構（旧日本育英会）奨学生であった者は、「在学猶予願」を提出しなければ返還猶予になりません。

「在学猶予願」の提出により、正規の卒業（修了）年月まで返還が猶予されます。

入学後、入学月の下旬までに掲示等に従い、提出してください。

なお、予約奨学生は「進学届」を提出する際に、前奨学生番号の登録を行うことにより返還が猶予されますので、「在学猶予願」の提出は必要ありません。

② その他の奨学金

日本学生支援機構奨学金以外に、地方公共団体奨学金及び財団法人、民間企業等の出資による民間団体奨学金などの多様な奨学金を取り扱っています。

教育推進・学生支援部学生課奨学掛で取り扱っている、地方公共団体・民間団体奨学金については、京都大学HP－教育・学生支援－授業料・免除・奨学金－奨学金－その他の奨学金（<http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education-campus/tuition/syogaku/sonota.html>）を参照してください。

なお、大学で推薦を行う地方公共団体、民間団体奨学金のほとんどは、年度末又は年度初めに申込みを受け付けますので、希望する場合は当該年度の前年度末に掲示される案内を確認してください。

(ア) 地方公共団体奨学金

教育推進・学生支援部学生課奨学掛で募集する団体は、限られています。多くは、保護者が居住している地方公共団体で募集している場合がありますので、市区町村の教育委員会に照会してください。

なお、多くは日本学生支援機構奨学金と併用できないので、両方採用された場合はいずれか一方を辞退する必要があります。

(イ) 民間団体奨学金

募集等の条件は、団体により種々異なり、採用者数も極めて限られています。募集時期は4月から5月に集中しています。

教育推進・学生支援部学生課奨学掛で募集する奨学金には、給与又は貸与の両者があり、採用基準・採用数・金額なども異なります。(金額は、概ね月額2万円～5万円)

採用された場合は、団体主催の奨学金授与式、団体独自の行事・合宿に参加する必要があります。

(ウ) 京都大学基金緊急支援一時金

学資を主として負担する方(学資負担者)が亡くなられた場合等、緊急時に一時金を給付し、修学・生活を支援しますので、事由発生後速やかに教育推進・学生支援部学生課奨学掛にご相談ください

(3) 小口短期貸付金(学生援助会)

学生援助会は、病気、不慮の事故、送金の延着、その他急な出費の場合に、無利子の貸付を行うものです(貸付金1人1万円～5万円まで(1万円単位))。この貸付用の資金は本学関係者の寄附によるものです。

この貸付金は、父母兄弟又はこれに代わる者を連帯保証人とする「債務保証書」を提出する必要があります(ただし、1万円の貸付の場合は不要)。希望者は教育推進・学生支援部学生課奨学掛窓口へ申し出てください。

2 健康相談

学生生活の基盤はなんといっても健康です。京都大学の豊富な健康支援施設や制度を利用して、自分で自分の健康を管理することを心がけてください。

(1) 健康診断

健康科学センターは本学学生の健康の維持・増進を図る施設です。学校保健安全法，感染症法，京都大学学生健康診断規程などに基づいて，定期および期間外の健康診断を行います。学生健康診断規程に定められているとおり，健康診断を受けなかった場合は当該年度に実施される試験を受けることができず，また就職，奨学金申請，教育・介護実習などに必要な各種の診断書等の発行を受けることもできません。実施期間内に必ず受けてください。健康診断結果について説明を受けたい場合は，結果表を持って下記の保健診療所を受診してください。

(2) 健康相談・保健指導・応急処置

健康科学センターは学内向けの医療機関で，本部キャンパス（保健診療所），桂キャンパス（分室），宇治キャンパス（分室），熊取キャンパス（分室）に設置されています。ちょっとした病気や健康相談でも気軽に受診できます。

① 診療科

保健診療所：内科，神経科（メンタル・ヘルス）
桂分室：内科，神経科（メンタル・ヘルス）
宇治分室：内科，神経科（メンタル・ヘルス）
熊取分室：内科

② 診療日及び診療受付時間

保健診療所：月曜日～金曜日 午前10時～午後0時30分，午後2時～午後4時30分
桂分室：火曜日，木曜日，金曜日 午前10時～午後0時30分
宇治分室：火曜日，木曜日 午前10時15分～午後0時15分
熊取分室：月曜日～金曜日 午前10時～午後5時15分

※診療科によって診療日や診療時間が異なるので，保健診療所掲示板および健康科学センターホームページで確認してください。

③ 休診日

土曜日，日曜日，国民の祝日，本学創立記念日，年末年始（12月29日～1月3日），学生・職員健康診断実施日（そのつど保健診療所掲示板および健康科学センターホームページに掲示）

④ 診療料金

学生の場合，相談や診察は無料ですが，検査や処置，投薬は実費負担となっています。ただし，正課中に発生したケガに対しては，初回のみ治療を含めて無料です。また診断書は1通につき100円です（追加検査は実費）。

⑤ 所在地および電話番号

保健診療所：吉田キャンパス 京大正門西側（電話075-753-2404）
桂分室：桂キャンパス Bクラスター 福利棟2階（電話075-383-7308）
宇治分室：宇治キャンパス 研究所本館E棟E-214N（電話0774-38-4381）
熊取分室：熊取キャンパス 図書棟（電話0724-51-2308）

(3) 京都大学医学部附属病院

本学医学部附属病院では，次のとおり外来診療を行っています。（初診の場合，他の医療機関からの紹介状が必要となります。）

なお，健康診断は行っていません。

診療科：内科（血液・腫瘍内科，糖尿病・内分泌・栄養内科，循環器内科，消化器内科，呼吸器内科，呼吸管理睡眠時無呼吸，免疫・膠原病内科，初期診療・救急科，神経内科，てんかん・運動異常，腎臓内科，がん薬物治療科，緩和医療科），外科（消化管外科，乳腺外科，肝胆膵・移植外科，小児外科），眼科，産科婦人科，小児科，皮膚科，泌尿器科，耳鼻咽喉科，整形外科，精神科神経科，歯科口腔外科，放射線科（放射線治療科，放射線診断科），麻酔科，脳神経外科，形成外科，心臓血管外科，呼吸器外科，リハビリテーション科，病理診断科，外来がん診療部，リウマチセンター，女性のこころとからだの相談室

診療受付時間：午前8時15分から午前11時まで

診療開始時間：午前9時

休診日：土・日曜日，祝祭日，年末年始（12月29日～1月3日），京都大学創立記念日（6月18日）

（４） 学生教育研究災害傷害保険（学研災）・学研災付帯賠償責任保険（付帯賠償）・学生賠償責任保険（学賠：大学生協）

学研災は、正課中、学校行事中、課外活動中、これらに伴う通学中等の事故において、学生が被った傷害に対し適用される保険であり、学生生活を送るうえで重要な役割を果たします。

また、学研災の付帯保険として、上記活動中（一部除く）に学生が被った法律上の損害賠償責任（対人・対物）を対象とした付帯賠償があります。

なお、正課中も含めて、日常生活全般での損害賠償責任をカバーする大学生協の学生賠償責任保険があります。

本学では入学の際、原則として、日本人学生は学研災・付帯賠償に、留学生は学研災・学賠に全員が加入することとなっています（学賠加入には、京大生協への加入が必要となります。）。加入手続きの詳細については、「入学案内」に同封の加入案内等にて通知する他、本学HP（<http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education-campus/campus/health/saigai.html>）、および大学生協HP（<http://hoken.univcoop.or.jp/student/index.htm>（和文）、<http://www.univcoop.or.jp/en/index.html>（英文）、京大生協組合員センター TEL：075-771-6211）に掲載しています。

※以下の①～③は学研災・付帯賠償のみについての記載です。

（大学生協の学賠については“京大生協組合員センター TEL：075-771-6211”までお問い合わせください。）

① 加入方法

加入案内に添付された「払込取扱票」へ必要事項を記入し、3月31日《9月30日》までに最寄りの郵便局で保険料を支払ってください。入金後、4月1日《10月1日》の午前0時から保険が開始されます。また、4月1日《10月1日》以降に保険料を支払う場合は、その翌日午前0時が保険始期となります。なお、実験や実習、インターンシップ等の履修にあたり、別途「加入証明書」が必要な場合は、教育推進・学生支援部学生課厚生掛へ申し出てください。

※本保険では保険証券を発行していないため、「振替払込請求書兼受領証」を保管しておいてください。

② 保険金請求の手続き

（ア）この保険で対象となる事故が生じた場合には、下記いずれかの方法により、速やかに事故報告を行ってください（原則、事故日から30日以内）。

・教育推進・学生支援部学生課厚生掛で「事故通知はがき」を受け取り、必要事項を記入の上、保険会社へ郵送する。

・パソコンや携帯電話（スマートフォンを含む）を利用し、インターネットサイトの学研災事故通知システムにて、必要事項を入力の上、保険会社へ送信する。

（イ）完治後の請求手続きを行うには、教育推進・学生支援部学生課厚生掛で「保険金請求書」を受

け取り，必要事項を記入の上（診断書または治療状況報告書等の書類を添付），提出してください。

③ 異動（転学部／転研究科・退学・休学）の手続き

以下（ア）～（ウ）に該当する場合は、教育推進・学生支援部学生課厚生掛へ申し出てください。

（ア）転学部・転研究科をした（所定の手続きが必要となります）。

（イ）退学した（年単位で保険料が返還されます）。

（ウ）休学した場合（期間に応じて保険料が返還されます）。

※なお，本保険への加入手続きを完了した新入生（学部，大学院の正規生のみ対象）には，保険料のうち一律1,000円の払い戻しを実施しており，4月入学者は4月30日まで，10月入学者は10月31日までに払込を済ませた方が対象となります。払い戻し手続き等の詳細については，入学手続き書類に同封の加入案内，または本学ホームページ（下記アドレス）をご確認ください。

URL <http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education/campus/health/guide/saigai.htm>

上記のほかに学生生活全般を補償する学研災付帯学生生活総合保険（任意加入）もありますので，詳しくは下記担当窓口へお問い合わせください。

担当窓口：教育推進・学生支援部学生課厚生掛（電話075-753-2539, 2533）
京大生協組合員センター（電話075-771-6211）

3 就 職 相 談

就職活動における悩みや不安などについて相談・助言できるよう各学部・研究科等では就職担当教職員が、学生総合支援センター キャリアサポートルームではキャリアカウンセラーなど専門の相談員が学生の就職や進路に関する相談に応じるなどの支援を行っています。

なお、キャリアサポートルームでは、本学における学生の就職に関する調査統計等も行っており、毎年発行している「就職のしおり」と学生総合支援センターキャリアサポートルームホームページに掲載しています。

学生総合支援センター キャリアサポートルームについて

キャリアサポートルームは、学生の就職活動・キャリア形成を支援することを目的として、就職活動に役立つ各種資料・情報を提供するとともに、キャリア教育としての各種セミナーや講座、インターンシップや就職活動のためのガイダンス、合同企業説明会・公務員志望者のためのガイダンスや説明会などを開催しています。また、就職活動に関わる様々な問題や悩み事に窓口で対応するとともに、個別相談のための就職相談室を開設しています。さらに、大学院博士課程の在籍者・修了者を対象とする求人情報の提供、マッチングサイトの運営を行なっています。

※詳細については、キャリアサポートルームのホームページ (<http://www.gssc.kyoto-u.ac.jp/career/>) 及び掲示板を参照してください。

○場所・利用時間

キャリアサポートルーム（教育推進・学生支援部1階）	平日：9時～17時
桂サテライト（船井交流センター3階）	平日：11時～13時／13時45分～17時
宇治サテライト（生協会館2階）	月・水・木：11時～13時／13時45分～17時

※ただし、ガイダンス実施等のために臨時に休室することがあります。

○事業内容

- ・就職・就職活動に関する相談（窓口対応）と支援（各種情報提供）
- ・求人情報の収集と提供（求人票検索システムの運営）
- ・インターンシップ情報（個人応募分）の収集とホームページでの公開
- ・企業等在籍OB・OG名簿の収集・管理と閲覧供与
- ・就職関連図書・DVD等の貸出
- ・就職ガイダンス・セミナー・講座等の企画・開催
- ・就職ガイダンス等の動画配信（一部のみ：<http://www.gasc.kyoto-u.ac.jp/career/event/movie/> 参照）
- ・合同企業説明会の開催
- ・就職相談室（予約制）の開設・運営
- ・大学院博士課程在籍者・修了者の就職支援
- ・部局等の就職関連行事の開催支援
- ・「就職のしおり」の編集・発行
- ・メールマガジンの配信（登録制）

○施設内容

- ・情報検索用PC（インターネット接続）
情報関連サイト集の閲覧、各企業のホームページ閲覧が可能

- ・コピー機（生協プリペイドコピーカード使用）
- ・募集要項、企業案内、企業在籍卒業生名簿
- ・就職活動記録
- ・就職関連図書
会社四季報、資格試験参考書等
- ・雑誌
就職ジャーナル、受験ジャーナル、リクルートブック等
- ・面接DVD、企業セミナーDVD
- ・そのほか就職関連資料

「就職相談室」について

キャリアカウンセラー及び就職企業の相談員が、皆さんの就職活動や進路での悩みや疑問について個別相談に応じます。

○利用日時

- ・平日：原則として14時～17時
開室日時等の詳細は、キャリアサポートルームのホームページを参照してください。

○利用方法

- ・一人一回20分程度で予約制。
- ・希望者はキャリアサポートルーム窓口または電話（下記連絡先）で予約してください。
- ・予約が入っていない場合は当日でも受け付けます。

連絡先

吉田キャンパス（京都市左京区吉田本町）

TEL 075-753-2483 FAX 075-753-2484

宇治サテライト（京都府宇治市五ヶ庄）

TEL 0774-38-4554 FAX 0774-38-4553

桂サテライト（京都市西京区京都大学桂）

TEL 075-383-7317 FAX 075-383-7318

4 学生生活上の悩みなどの相談

(1) 学生総合支援センター カウンセリングルーム

京都大学に籍を置く学生のための、総合的な相談機関です。修学上あるいは学生生活上の悩み、さまざまな人間関係の悩みなど、どのような悩みや苦しみについての相談にも、学生相談、心理相談の専門スタッフが応じています。相談の秘密は守られますので、実り豊かな学生生活のために、日々の充実のために、気軽に、安心してご利用ください。こんなことを相談に行つてよいのだろうかと思うような時にもぜひ一度訪ねてみてください。

①相談のご案内

◆たとえばこんな時に

学生生活上の様々な悩みの相談に応じています。

- ・人間関係について悩んでいる
- ・自分の性格について考えてみたい
- ・性のことで悩んでいる
- ・どういうわけか研究にやる気がでない
- ・進路を変更しようか迷っている
- ・気持ちが落ち込んだり不安になることがあって苦しい
- ・指導教員から嫌がらせをうけている
- ・自分の可能性や適性を知りたい
- ・その他どのようなことでも

◆相談申し込みの方法

カウンセリングルームまで直接来室されるか、電話にて申し込んでください。手紙やファクス・電子メールでも受け付けます。手紙、ファックス、電子メールの場合、所属、氏名ならびに連絡先を必ず明記してください。折り返し連絡します。また、電子メールの件名には必ず「相談申し込み」の文字を入れてください。(相談の秘密は守られます)。

◆場所および連絡先

カウンセリングルームは、本部キャンパス、附属図書館の南側にある赤レンガの建物の1階、西の端にあります。なお、桂キャンパスにもカウンセリングルームの分室があります(週2回開室)。いずれに関しても下記にご連絡・お問い合わせください。

住所：606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学学生総合支援センターカウンセリングルーム

電話：075-753-2515

ファックス：075-753-2594

電子メール：counseling@www.adm.kyoto-u.ac.jp

◆受付時間

原則として月曜から金曜の午前10時から午後5時まで

◆スタッフ

心理学(臨床心理学、相談心理学、青年心理学など)を専門とするスタッフが相談に当たります。

センター長	杉原 保史	教授
カウンセラー	杉原 保史	教授
	村上嘉津子	准教授
	中川 純子	准教授
	和田 竜太	講師
	古川 裕之	講師

②ハラスメントについて

もしあなたが、ハラスメントを受けていると感じているなら、一人で悩まず、誰か信頼できる人に相談することが必要です。また、あなたの周囲でそういう事態を見聞きしたという場合も同様です。

相談しようとする人は、当該部局のハラスメント相談窓口相談することも、カウンセリングルーム内のハラスメント相談窓口相談することもできます。

これらの相談窓口では、相談する人の意向を尊重し、解決の方向性を探ります。相談する人はこれらの窓口を通じて、各部局の部局長ないしは、人権担当理事に申し立てをすることができます。部局長または人権担当理事はその申し立てを受けて、調査を行い可能な対応を実施します。

ハラスメントに当たるのかどうかよく分からないというような場合でも、何か気がかりなことがあれば、カウンセリングルームに問い合わせてください。他の相談でもそうですが、相談者のプライバシーには万全の注意を払いますので、安心して相談してください。

(2) 学生総合支援センター 障害学生支援ルーム

障害があるなどの理由により、修学上何らかの支援が必要な学生の相談に応じるため、障害学生支援ルームを設けています。視覚や聴覚の障害、肢体の不自由、発達障害、その他修学や学生生活をおくる上で、支障を感じたり、進路上の相談があるときは、障害学生支援ルームに申し出てください。

障害学生支援ルームが行う修学支援は、正規授業の保障と学内行事を対象としており、学生本人の申し出により、教育・研究上で必要と認められたものにおいて、所属学部・研究科等や関連部局と連携しながら支援を実施します。

<支援の対象と範囲>

対象：視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、発達障害などにより修学上支障がある者
(必要性が認められる場合は、慢性的な疾病や一時的な怪我などの相談にも応じます。)

範囲：講義・実験・実習、行事など必要であると認められる範囲

<支援の内容例>

視覚障害／介助者・対面朗読者の配置、支援物品の貸出など

聴覚障害／ノートテイクの配置、支援物品の貸出など

肢体不自由／介助者の配置、施設・設備の改善など

発達障害／修学環境の調整など

詳しくは障害学生支援ルームまでお問い合わせください。

場所：学生総合支援センター 障害学生支援ルーム

(吉田キャンパス本部構内 旧石油化学教室本館1階)

電話：075-753-2317 FAX：075-753-2319

E-mail：s-sien@mail.adm.kyoto-u.ac.jp

開室時間：9時00分～17時00分(月曜日～金曜日※祝日除く)

※ 事前連絡があれば、時間外の相談も可能です。

(3) 留学生相談

国際交流センターでは、留学生の悩み等の相談のため「留学生相談室」を開設しています。

相談時間・スタッフについては、国際交流センターホームページ内「アドバイジング」(<http://www.ryugaku.kyoto-u.ac.jp/advising/advising2/>)で確認してください。また、E-mailでは、随時相談を受け付けています。

場所：留学生相談室及び留学生ラウンジ「きずな」

電話：075-753-2564 (「きずな」)

E-mail：advising@ryugaku.kyoto-u.ac.jp

(4) 学生意見箱(学内専用)

京都大学では、学生諸君が学生生活を送るうえで、日頃から願っていること、疑問に感じていることなど、ご意見・ご要望をメールにより受け付けています。頂戴したご意見・ご要望については、ご回答を差し上げるとともに、本学の今後の学生支援の参考とさせていただきます。

以下の「留意事項」を熟読のうえ、下記のメールアドレスにお送りください。

【留意事項】

- ①ご意見・ご要望の投稿は「学生メール（KUMOI）」から送信されたものに限りです。
- ②メールには投稿者の氏名と学籍番号の2つを記してください。いずれか一方でも未記入のメールは受け付けいたしません。
- ③セキュリティ保持のために、ご意見・ご要望内容を添付ファイルにして送信したり、メール本文に学外のサイトのURLの参照を求めるなどの記載は行わないでください。
- ④ご意見・ご要望には、内容に応じて関係部局等と協力して、回答いたします。内容によっては回答までに多少時間がかかる場合がありますので、予めご容赦ください。
- ⑤大学からの回答は、原則的には、以下の2つの方法で行います。
 - (1) 投稿者への返信
 - (2) 大学ホームページ内の「学生意見箱」ページへの掲載
- ⑥上記⑤-(2)の掲載にあたっては、投稿者のご氏名・学籍番号などの個人情報には厳に秘匿いたします。
- ⑦上記⑤-(2)の掲載を希望しない場合は、投稿メール本文にその旨を明記してください。
- ⑧頂戴したご意見・ご要望に回答できない場合があります。その場合には回答できない旨を上記⑤の方法でお知らせします。
- ⑨投稿内容の秘密は厳守いたします。また、頂戴した個人情報は京都大学の学生支援の充実の目的以外には使用いたしません。
- ⑩その他、利用にあたっては、大学ホームページに掲載している「学生意見箱 運用方針」をお読みいただき、了解の上投稿してください。この学生意見箱についてのお問い合わせは、教育推進・学生支援部厚生課厚生掛（電話：075-753-2533）まで。

(学生意見箱受付アドレス)

gakusei-ikenbako@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

(京都大学ホームページ「学生意見箱」)

http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/education-campus/contact/mail_internal