

国立大学法人京都大学教員のクロスアポイントメントの実施に関する規程

(目的)

第1条 この規程は、国立大学法人京都大学教職員就業規則（平成16年達示第70号。以下「就業規則」という。）第67条第2項の規定に基づき、京都大学（以下「本学」という。）に勤務する教員のクロスアポイントメントの実施に関し必要な事項を定めることを目的とする。

(定義)

第2条 この規程において「クロスアポイントメント」とは、教員が第5条に定める承認を受けて、勤務時間内に本学以外の次の各号に掲げる機関（以下「他機関」という。）に勤務することをいう。

- (1) 国立大学法人法（平成15年法律第112号）に基づき設置された国立大学法人又は大学共同利用機関法人
- (2) 独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）に基づき、個別法により設置された法人
- (3) 地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）に基づき設置された法人
- (4) 医療法（昭和23年法律205号）第31条の規定による公的医療機関
- (5) その他総長が特に認める機関

(クロスアポイントメントの形態)

第3条 クロスアポイントメントの形態は、次の各号のいずれかとする。

- (1) 本学のほか、本学教員が他機関とも個別に労働契約を締結し、それぞれに勤務するもの
- (2) 本学の教員の身分を保有したまま、本学と他機関が締結する出向契約に基づき、勤務時間の一部について当該他機関において勤務するもの

(クロスアポイントメントを実施できる教員)

第4条 クロスアポイントメントを実施できる教員は、部局（各研究科、各附置研究所、医学部附属病院、各センター等（国立大学法人京都大学の組織に関する規程（平成16年達示第1号）第3章第7節から第11節までに定める施設等をいう。）に所属する次の各号に掲げる者とする。

- (1) 就業規則の適用を受ける教員のうち、国立大学法人京都大学年俸制教員給与規程（平成26年達示第56号。以下「年俸制教員給与規程」という。）により年俸制を適用される者（以下「年俸制教員」という。）
- (2) 国立大学法人京都大学特定有期雇用教職員就業規則（平成18年達示第21号。以下「特定有期雇用教職員就業規則」という。）第2条第1号から第4号までに掲げる者（以下「年俸制特定有期教員」という。）

(クロスアポイントメントの承認)

第5条 クロスアポイントメントを実施するときは、事前に総長の承認を受けなければならない。

- 2 教員は、前項の承認を受けようとするときは、クロスアポイントメントを実施する初日の2月前までに所定の申請書を所属する部局の長に提出しなければならない。
- 3 前項の提出を受けた部局の長は、当該部局の教授会等の審査を経てその可否を決定し、及び可とする場合について総長に上申するものとする。
- 4 総長は、前項の上申に基づいて審査し、その可否を決定する。この場合において、クロスアポイントメントの対象となる機関が、国立大学法人、大学共同利用機関法人、独立行政法人又は地方公共団体以外の機関となる場合は、審査委員会を設け、その審査の結果を踏まえて決定するものとする。

(承認等の基準)

第6条 前条の審査は、次の各号に掲げる基準の全てに適合することを要件とする。

- (1) 優秀な人材の確保、教育研究の発展又は管理運営に寄与するものと認められること。
- (2) 大学の利益に相反しないものであること。
- (3) 教員の倫理が保持されるものであること。
- (4) 教員としての職務の遂行に支障が生じないものであること。
- (5) その他職務の公正性及び信頼性の確保に支障が生じないものであること。

(協定の締結)

第7条 総長は、第5条の規定により承認をしたときは、当該クロスアポイントメントを実施する他機関の長との間で、次の各号に掲げる事項を定めた協定を締結するものとする。

- (1) クロスアポイントメントを実施する教員の職・氏名
- (2) クロスアポイントメントの実施期間
- (3) 勤務時間、給与等の取扱い
- (4) 職務発明等の取扱い
- (5) その他クロスアポイントメントの実施に関し必要な事項

(承認の取消し)

第8条 総長は、第5条の規定により承認したクロスアポイントメントが、第6条各号に掲げる基準を満たさなくなると認めるときは、その承認を取り消すものとする。

(クロスアポイントメント終了後の業務の制限)

第9条 部局の長は、クロスアポイントメントを実施する教員について、クロスアポイントメントにより勤務する他機関と本学との間に物品購入等の契約関係その他の特別な利害の関わる業務に従事させてはならない。当該クロスアポイントメントが終了した日から2年間についても同様とする。

(クロスアポイントメントの期間)

第10条 クロスアポイントメントの実施期間は、3年以内とする。ただし、総長が特に必要と認める場合は、3年を超える期間とすることができる。

2 前項の期間は、第5条の承認手続を経て、更新することができる。

3 第6条から前項までの規定は、クロスアポイントメントの期間を更新する場合について準用する。

(クロスアポイントメントの終了)

第11条 クロスアポイントメントは、期間が満了したときのほか、クロスアポイントメントを実施する教員が次の各号の一に該当する場合は終了するものとする。

- (1) クロスアポイントメント期間中に本学又は他機関を退職する場合
- (2) 本学又は他機関が特に必要と認めた場合

(クロスアポイントメント実施期間中の給与)

第12条 クロスアポイントメント実施期間中の教員の給与は、国立大学法人京都大学教職員給与規程（平成16年達示第80号）第37条の規定（年俸制教員給与規程第8条又は特定有期雇用教職員就業規則第7条若しくは第11条において準用する場合を含む。）にかかわらず、第7条の規定による協定において定める本学と他機関の勤務割合に応じ、年俸制教員の場合にあっては職務給に係る月額、年俸制特定有期教員の場合にあっては俸給月額について当該他機関の勤務割合を乗じて得た額を減じた額を、第3条第1号の場合にあっては本学が支給し、同条第2号の場合にあっては当該他機関の勤務割合に係る額を本学が当該他機関から受領してその額と併せて支給する。

(クロスアポイントメント実施期間中の年次休暇の日数)

第13条 クロスアポイントメント実施期間中の教員の年次休暇の日数は、国立大学法人京都大学教職員の勤務時間、休暇等に関する規程（平成16年達示第83号）第21条第1項の規定にかかわらず、一の年において、同項各号に掲げる教職員の区分に応じて当該各号に掲げる日数について、第7条の規定による協定において定める本学での勤務の内容に従って定める。

(クロスアポイントメント期間中の他機関における勤務時間等)

第14条 クロスアポイントメント実施期間中の教員の他機関における勤務時間、休日、休暇その他の労働条件は、協定に定めた事項を除き当該他機関の定めに従うものとする。

(例外事項の取扱い)

第15条 本学又は他機関の事情により、この規程に定めのない事項が生じたときは、その都度、本学及び他機関で協議して定めるものとする。この場合において、この規程の定めと異なる労働条件とする必要が生じたときは、当該教員の同意を得るものとする。

(他機関に所属する者の本学とのクロスアポイントメントの実施)

第16条 他機関に所属する教員等（これに相当する者として総長が認める者に限る。以下この条において同じ。）が、他機関の教員としての身分を保有したままその勤務時間の一部について本学において勤務することを希望するときは、第5条及び第6条の例により、総長の承認を受けなければならない。この場合において、当該教員は、事前に勤務に従事する部局を定め、勤務を希望する初日の2月前までに申請書を当該部局の長に提出するものとする。

2 前項の規定により承認したときは、本学と当該他機関において出向契約を締結し、及び本学における勤務については、クロスアポイントメントとして取り扱い、第7条の規定による協定を締結するものとする。

3 第8条から第11条まで、第14条及び第15条の規定は、前項の規定によるクロスアポイントメント（以下「他機関に所属する者のクロスアポイントメント」という。）の場合に準用する。

4 他機関に所属する者のクロスアポイントメントに係る給与の取扱いは、その所属する機関の定めるところによるものとし、本学に勤務する部分については、当該者について本学の年俸制特定有期教員として採用し、俸給月額、その他給与の相当額を算定するために必要な事項を定め、及び第2項の規定による協定において定める本学と他機関の勤務割合に応じ、本学の勤務割合を乗じて得た額を本学が当該他機関に支弁する。

(雑則)

第17条 この規程に定めるもののほか、この規程の実施に関し必要な事項は、総務担当理事が別に定める。

附 則

1 この規程は、平成27年3月1日から施行する。

2 第1条の規定により制定する国立大学法人京都大学教員のクロスアポイントメントの実施に関する規程第12条の規定の適用については、当分の間、同条中「職務給に係る月額」とあるのは、「職務給に係る月額及びインセンティブ手当のうち総長が別に定める月額」とする。