

京都大学理学研究科 物理・宇宙物理学系 特定職員【特定有期雇用教職員】

令和8年5月15日

職種	特定職員（特定有期雇用教職員）
募集人員	1名
勤務場所	京都大学 理学研究科物理学・宇宙物理学専攻 （所在地：京都市左京区北白川追分町）
職務内容	<p>物理・宇宙物理学系デパートメント副オフィス長として、オフィス長とともに以下の業務に従事していただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ デパートメントが行う研究開発支援業務（技術、活動、研究機器開発、産学連携、知的財産権保護など）を企画・管理・運営する。 <p>（例）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 教員、博士研究員、大学院学生の研究開発支援 ・ 共通共用機器、研究スペースなど、研究基盤強化 ・ 産学連携、知的財産権保護などの社会展開推進 ・ その他、デパートメントの体制整備の進展で、将来必要となる研究開発支援業務 <p>など。</p>
資格等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職務を円滑に遂行するにあたり、以下のような経歴またはそれに準ずる能力を有する者が望ましい（必須条件ではない）。 <p>（例）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 学士以上の学位（大学卒業または大学院修了） ・ 組織マネジメント経験 ・ 大学・国研などにおいて研究を企画・運営・実施する業務（教授・准教授など、主任研究員・研究室長など） ・ 企業の中央研究所などにおいて研究を企画・運営・実施する業務（所長、部門長、主任など） ・ 大学のURA、その他 <p>など。</p>

雇用期間	令和8年8月1日以降、できるだけ早い時期～令和9年3月31日 （雇用期間満了後、更新する場合があります。最長10年まで。契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況等を勘定して判断します。また、3年目以降の雇用期間満了後の更新時において無期雇用職への転換を検討します。）
試用期間	あり（6か月）
勤務形態	管理監督者相当職のため、勤務時間管理の適用除外。 ただし週5日（土曜、日曜、祝日、年末年始及び創立記念日を除く）の勤務を想定。
給与等	俸給月額50万円程度 ※本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定
手当	管理職手当等の手当、賞与、退職手当の支給なし
社会保険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険および労災保険に加入
応募方法	次の(1)及び(2)を一つの pdf ファイルにまとめ、そのファイル名を CV.pdf とした上で、下記書類送付先に記載のメールアドレスへ送付すること。 (1)履歴書（A4版の市販のものに写真貼付のうえ、連絡先・電話番号・E-mail アドレスを明記のこと） (2)経歴書（応募の動機、自身のアピールポイント、これまでの業務・業績等の説明を A4用紙2枚以内に記載。様式自由）
応募締切	令和8年6月19日（金）必着
選考方法	書類選考のうえ、面接を実施します。面接等の詳細は別途連絡します。
問合せ先 書類送付先	京都大学大学院理学研究科物理・宇宙物理学系デパートメントオフィス設置準備室 TEL：075-753-3604 E-mail：physics.astronomy.dept.office@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください） ※ご質問等は、原則メールでお願いします。

その他	<ul style="list-style-type: none">・提出いただいた書類は、採用審査のみに使用します。・正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。・応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。・京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では喫煙場所に指定された場所を除き喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。・本公募による採用者には「科学技術・イノベーション創出の活性化に関する法律」第15条の2が適用されます。
-----	---