

総合博物館 准教授（植物学） 募集要項

令和8年4月14日

職種	准教授
募集人員	1名
就業場所	京都大学総合博物館（所在地：京都市左京区吉田本町） 大学が在宅勤務を許可又は命じた場合は自宅等
職務内容	(1) 植物分野にかかる教育・研究および総合博物館の運営に関わる業務 (2) 総合博物館自然史部門の学術標本資料の収集、維持管理、教育・研究への利活用 (3) 総合博物館および学内諸分野との連携を図るための分野横断的な企画・調整 (4) 全学共通科目、学芸員養成課程のための講義・実習等の教育 (5) 総合博物館および京都大学の研究成果に基づく情報発信（展示の主担等）、社会連携等
資格等	(1) 博士の学位を有すること (2) 植物学において学術標本資料に基づく研究に優れた業績を上げ、優れた研究遂行能力と広い分類学的見識を有し、植物標本庫のキュレーションを行えること (3) 専門分野のみならず、広く自然史系資料の維持管理・利活用・情報発信業務等に優れた能力を持ち積極的に関与できること (4) 総合博物館内はもとより学内諸分野との連携を、分野横断的に企画・調整し、実行できる能力を有すること (5) 全学共通科目、学芸員養成課程のための講義・実習等の教育に能力を有するとともに、広く社会連携関連業務にも積極的に取り組み貢献できること (6) 国内外の大学博物館・研究機関等と密接な連携を図り、研究拠点としての大学博物館の活性化に寄与できる能力と意欲を有すること
雇用開始日	2026（令和8）年10月1日（または、それ以降できるだけ早い時期）
任期	なし
試用期間	あり（6か月）
勤務形態	専門業務型裁量労働制（週38時間45分相当、1日7時間45分相当） 専門業務型裁量労働制を適用しない場合は、週5日8:30～17:15勤務（休憩12:00～13:00） 超過勤務を命じる場合あり 休日：土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日
給与・手当等	本学支給基準に基づき支給
社会保険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険および労災保険に加入

応募方法	<p>以下の応募書類を、PDF形式で下記宛てに電子メールで送付してください。電子メールの添付での応募書類送付が難しい場合は、電子メールにその旨記載の上で適当な手段で送付してください。なお、電子メール送信後3日以内（土曜・日曜・祝日と6月18日を除く）に受領確認の電子メールが届かない場合は問い合わせをしてください。</p> <p>メールの件名は「准教授（植物）応募の件」としてください。</p> <p>(1) 履歴書（写真貼付、学芸員資格の有無を記載）</p> <p>(2) 研究業績一覧</p> <p>(3) 主たる研究業績5編（PDF、抜き刷り・コピー可、必要に応じて郵送も可）、及び各編400字程度の要旨</p> <p>(4) これまで行ってきた研究活動と教育実績の概要（1,500字程度）</p> <p>(5) 総合博物館における研究・教育、総合博物館の業務および博物館の将来像の構築についての抱負（1,500字程度）</p> <p>(6) その他参考になる事柄（研究費獲得歴、受賞歴、学会および社会における活動歴）</p> <p>（送付先）〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学総合博物館事務室 560museum-jinji * mail2.adm.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）</p>
応募締め切り	2026（令和8）年6月15日（月）17時（必着）
選考方法	書類選考のうえ、面接を行います（その際の旅費は応募者の負担とします）。
問い合わせ先	<p>京都大学総合博物館事務室</p> <p>Tel: 075-753-7720</p> <p>E-Mail: 560museum-jinji * mail2.adm.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 応募書類は、採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。なお、応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。 ・ 京都大学は男女共同参画を推進しています。多数の女性研究者の積極的な応募を期待します。 ・ 京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。 ・ 出産、育児または介護により研究を中断した期間がある場合は、応募者の申出により、研究業績の審査において考慮しますので、その旨を履歴書等に記載願います。