

京都大学理学研究科 附属サイエンス連携探索センター 特定職員公募要領

令和8年3月23日

職 種	特定職員（特定有期雇用職員）
募集人員	1名
勤務場所	京都大学大学院理学研究科附属サイエンス連携探索センター 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院理学研究科2号館
勤務内容	サイエンス連携探索センター 研究展開セクションに係る事務業務全般 <ul style="list-style-type: none"> <li>・総務業務 所属教員の勤怠管理、委員会の運営補助、関係部署との連絡調整等</li> <li>・経理業務 サイエンス連携探索センターに配分されている経費（運営費、共同研究費、機関経理補助金）及びセンター所属教員の科研費の執行・予算管理、旅費・謝金の支出等</li> <li>・その他 各ユニットに関連する業務及びサイエンス連携探索センターの運営に関連する業務全般</li> </ul>
資格等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコンの操作能力必須（ワード、エクセル、パワーポイント、PDF、メール、オンライン会議、Google フォーム等）</li> <li>・チームワークを大切にして業務に取り組むことができる方</li> <li>・大学での事務経験を有することが望ましい</li> </ul>
雇用期間	令和8年7月1日～令和9年3月31日まで （雇用期間満了後、更新する場合あり。但し、最長5年まで） 契約の更新は、契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、従事している業務の進捗状況、経営状況等を勘案して判断する。
試用期間	あり（6か月）
勤務形態	勤務時間：8時30分～17時15分（休憩：12時00分～13時00分） *超過勤務を命ずる場合があります 休日：土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日（6月18日）
給与・手当等	本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定 （諸手当（超過勤務手当除く）・賞与・退職手当等の支給はなし）
社会保険	文部科学省共済組合、厚生年金、雇用保険及び労災保険に加入
応募方法及び必要書類	封筒に「特定職員応募」と朱書きのうえ、以下の書類を下記の宛先へ郵送して下さい。 履歴書（A4版の市販のものに写真貼付のうえ、連絡先・電話番号・E-mailアドレスを明記のこと） 経歴書（応募の動機、自身のアピールポイント、これまでの業務・業績等の説明をA4用紙2枚以内に記載。様式自由） （宛先） 〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院理学研究科附属サイエンス連携探索センター
応募締切	令和8年4月22日（水）必着
選考方法	書類選考のうえ、面接を実施します。面接等の詳細は別途連絡します。
問合せ先	京都大学大学院理学研究科附属サイエンス連携探索センター TEL：075-753-9419 E-mail：sacra*office.sci.kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください） ※ご質問等は、原則メールでお願いします。

その他	<ul style="list-style-type: none"><li>・提出いただいた書類は、採用審査のみに使用します。</li><li>・正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。</li><li>・応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。</li><li>・京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では喫煙場所に指定された場所を除き喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。</li></ul>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------