

【理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻（物理学第一）事務補佐員】

令和3年9月21日

職種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1名
所属 および勤務場所	京都大学大学院理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 物理学第一教室 （京都市左京区北白川追分町 京都大学北部総合教育研究棟及び理学部5号館）
勤務内容	研究室運営に関わる経理・各種事務手続き。具体的には研究費の管理、物品の発注と検収、伝票処理、旅費請求等の経理事務、その他関連業務。
資格等	パソコンの（Word、Excel、電子メール等）の知識・操作技術を有する方。経理・秘書業務経験のある方、英文の読み書きができる方を歓迎する。
雇用期間	令和3年10月16日以降、できるだけ早い時期～令和4年3月31日 （期間満了後、更新する場合あり。ただし採用日から最長5年まで）
試用期間	なし
勤務形態	週2～5日、週15時間程度の勤務。9時～18時の間で応相談（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日および夏季一斉休業日を除く）。必要に応じて超過勤務を命ずることがある。
給与等	時間給 1,000円～1,200円（本学支給基準に基づき、経歴等により決定）
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当・通勤手当を支給 （賞与・退職手当・その他の諸手当等の支給はなし）
社会保険	勤務形態により、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
応募方法および 提出書類	履歴書（写真貼付、メールアドレスを明記）を作成の上、電子ファイル（PDF）を電子メールに添付してお送りください。
公募締切	適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類審査の上、面接により選考を行いません。 面接日時等詳細については、後日該当者に電子メールにて連絡します。
書類送付先・問い合わせ先	〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 物理学第一教室 宮崎牧人 電話 075-753-5103、E-mail: miyazaki.makito.3s@kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）。メールの件名は「事務補佐員応募」としてください。
備考	応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。 京都大学では、すべてのキャンパスにおいて、屋内での喫煙を禁止し、屋外では、喫煙場所に指定された場所を除き、喫煙を禁止するなど、受動喫煙の防止を図っています。 理学研究科に関する各種情報につきましては、理学研究科ホームページ（ http://www.sci.kyoto-u.ac.jp/modules/tinycontent/ ）をご覧ください。