

インターンシップ募集要項

企業名	株式会社オデッセイ コミュニケーションズ			
住 所	〒100-0005 東京都千代田区丸の内 3-3-1 新東京ビルB1			
業 種	教育			
事業内容	マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)試験をはじめ、その他コンピュータを使った資格試験の実施・運営、人材育成関連事業、直営試験会場の運営。			
企業セールスポイント	<p>私たちが提供するマイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)試験は多くの企業が採用している Microsoft Office 製品の利用スキルを証明する国際資格です。受験者数は累計で260万人を超え、社会的認知度は高く、就職時に履歴書に記入できる資格として確かな信頼を得ています。</p> <p>また、社内はカジュアルで明るい雰囲気です。</p>			
ホームページアドレス	http://www.odyssey-com.co.jp/index.html			
受入条件	受け入れ人数	1名～ (書類選考あり)	受入地	東京都千代田区丸の内 3-3-1 新東京ビルB1 (最寄り駅:JR線東京駅 または有楽町駅)
	実習期間	年間を通じて2週間程度(実働10日間) 9:00～18:00(時間応相談) ※スケジュールは変更になる可能性があります。		
	受入部署・職種 および 実習内容	【受入部署】 クライアント・サービス部 マーケティング 【実習内容】 ・イベント準備・参加(マイクロソフト オフィス スペシャリスト(MOS)試験のプロモーション) ・顧客への資料発送 ・資格に関するリサーチ等 ・営業ツール作成 ※実習内容は変更になる可能性があります。		
	スキル・資格	前向きに、労を惜しまず真面目に取り組んで頂ける方 エクセル・ワードの基本的なスキルをお持ちの方(MOS 資格取得者尚可)		
	学部系統	不問		
	その他	報酬・手当・交通費支給なし (※ただし、遠方の方には航空チケット・新幹線チケットを支給致します。)		
受入担当	部 署	クライアント・サービス部	担当者	山崎
	電 話	03-5293-1885	FAX	03-5293-1882
	E-mail	hyamazaki@odyssey-com.co.jp		
応募方法	※上記住所に履歴書及び応募書類(下記の①②のどちらかのテーマについて400字程度でまとめたもの)をご郵送下さい。 ①MOS、IC3、VBA試験いずれかに合格し、役立っていること。 ②どのような社会人になりたいか。			
選考方法	書類選考 ※書類選考の結果につきましては、通過者のみご連絡致します。ご了承ください。			
応募締切り	【2011 春インターンシップ】 1月31日当日消印有効 【2011 夏インターンシップ】 6月30日当日消印有効			