

都庁インターンシップ 2009 募集要項

	実践プログラム	i day プログラム
実習内容	2 週間～4 週間、都庁の実際の仕事を体験します。都市づくり、環境、産業、文化、福祉など都庁の全てのフィールドでプログラムを用意しました。興味のある分野で都庁の仕事を体感してください。	各局事業のセミナーやグループワークなどを通じて、都庁の仕事を 1 日で体験します。興味のある分野、日程を選んで、気軽に参加してください。
対象者 (応募条件)	以下の全てに当てはまる方が参加できます。 1. 大学の第 3 年次または大学院の第 1 年次に在籍する学生 2. 都政に関心があり、都庁インターンシップにおける実習を積極的に行う意思を有する方 3. 都庁インターンシップ実施要綱に定める服務規律を遵守することができる方 4. 実習を行う各所属において定める受入条件等を満たしている方	
募集人数	79 ポスト 98 名	10 ポスト 200 名
実習場所	東京都庁第一本庁舎又は第二本庁舎【新宿区西新宿 2-8-1】及び各事業所等 (本庁舎以外の実習となる場合は、上記の各実習部署一覧に所在地を記載していません。)	
実習期間	開講式 8 月 3 日 (月) 実習 8 月 4 日 (火)～9 月 3 日 (木) のうち各実習部署で定める 2 週間～4 週間 閉講式 9 月 4 日 (金)	8 月 3 日 (月)～9 月 4 日 (金)のうち各実習部署で定める 1 日
実習時間	原則として月曜日から金曜日までの午前 9 時から午後 6 時。ただし、職場により多少異なることがあります。	
申込期間	6 月 1 日 (月) から 6 月 26 日 (金) まで	
受入決定までの流れ	○6 月 1 日 (月)～6 月 26 日 (金) : エントリー受付 ○7 月 6 日 (月)～7 月 8 日 (水): 面接 ○7 月中旬: 実習生決定 ※ 応募者多数の場合、エントリーシートにて書類選考を行い、選考通過者のみ面接に進んでいただきます。	○6 月 1 日 (月)～6 月 26 日 (金) : エントリー受付 ○7 月中旬: 実習生決定 ※ 応募者多数の場合、抽選で実習生を決定します。
申込方法	学生が直接、東京都総務局人事部のホームページから申し込みます。 http://www.soumu.metro.tokyo.jp/2/intern/ ※ 実習型とワンデイ型の併願は可能です。 ※ 申込みには、東京電子自治体共同サービスの「利用者 ID」と「パスワード」が必要です。 ID とパスワードをお持ちでない方は、「東京電子自治体共同運営サービス」サイトで利用者登録をしてください。	

	実践プログラム	1 day プログラム
身分等	都庁インターンシップ学生実習生とし、都庁インターンシップ実施要綱に定められた事項を遵守していただくほか、誓約書を提出していただきます。	
報酬等	無報酬（都は、学生実習生に対して賃金、報酬、手当及び旅費（交通費）等の一切の金品を支給しません。ただし、都が必要と認める出張（居住地から実習場所及び実習場所から居住地までの交通費は含まれません。）に係る旅費の実費弁償についてはこの限りではありません。）	
保険の加入について	実習生は傷害保険及び賠償責任保険に加入していただきます。加入していることを証明する書面（加入者証等）の写しを提出していただきますので、大学・生協等の扱う保険に加入してください。	
個人情報の取扱について	東京都は、お預かりした個人情報は、法令等に定めのある場合を除き、本人の同意なくインターンシップ運営の目的以外には使用しません。また、法令等に定めのある場合を除き、個人情報を本人の同意なく第三者に提供しません。なお、ご提出いただいた個人情報は厳正に管理し、インターンシップ運営上保有の必要がなくなった時点で速やかに破棄します。	
お問合せ先	東京都総務局人事部人事課（採用担当） 〒163-8001 東京都新宿区西新宿 2-8-1 電話：03-5388-2374 E-Mail：S0000016@section.metro.tokyo.jp	