

以下の募集は終了しています。

【理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻（物理学第一）事務補佐員】

平成 30 年 11 月 12 日

職種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1名
所属 および勤務場所	京都大学大学院理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 物理学第一教室 秘書室（所在地：京都市左京区北白川追分町） 他に3名の事務補佐員が在籍
勤務内容	平成30年度に採択された「卓越大学院」事務：卓越大学院に所属する学生のTA、RA雇用手続きおよび勤務管理、学会等出張旅費請求、研究費の伝票処理（財務会計システム入力）などの経理業務、業績等データ収集、資料・書類整理、その他関連業務。（平成30年度については、秘書室の所掌するその他事務の補助的業務も兼務して頂く予定）。
資格等	パソコン（Windows）の十分な操作能力を有すること（ワード、エクセル、電子メール等） 経理・秘書業務経験のある方、特に歓迎
雇用期間	平成30年12月1日以降、できるだけ早い時期～平成31年3月31日 （期間満了後、更新する場合あり。採用日より最長5年まで）
試用期間	なし
勤務形態	週3～5日 1日6時間程度勤務 9時～17時の間で応相談（12時～13時休憩） *必要に応じて超過勤務を命ずることがある（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日および夏季一斉休業日を除く）
給与等	時間給 900円～1,200円（本学支給基準に基づき、経歴等により決定）
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （賞与・退職手当・通勤手当・その他の諸手当等の支給はなし）
社会保険	勤務形態により、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
応募方法および 提出書類	市販の履歴書（写真貼付、メールアドレスを明記）を下記書類郵送先宛に郵送。 ※封筒に「事務補佐員応募」と朱書きして下さい。
公募締切	適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類審査の上、面接により選考を行いません。 面接日時等詳細については、後日該当者に電子メールにて連絡します。
書類送付先・問い合わせ先	〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 物理学第一教室主任 川上則雄 電話 075-753-3800 FAX 075-753-3838
備考	応募書類は採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承願います。理学研究科に関する各種情報につきましては、理学研究科ホームページ （ http://www.sci.kyoto-u.ac.jp/ja/news/ ）をご覧ください。