

【理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 事務補佐員】

平成30年5月14日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1名
所属 および勤務場所	京都大学大学院理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 物理学第二教室 秘書室 所在地：京都市左京区北白川追分町
勤務内容	研究室の事務・経理全般 （予算管理、研究会・国際会議の補助および秘書業務等）
資 格 等	パソコン（Windows）操作（Word, Excel, メール）ができる方
着任時期	平成30年7月1日
任期または 雇用期間	平成30年7月1日 ～ 平成31年3月31日 （雇用期間満了後に更新する場合がある。最長5年まで）
試用期間	なし
勤務形態	週3日（土日、祝祭日、年末年始、創立記念日および夏季一斉休業日を除く） 週18時間、9時～17時の間で1日6時間程度（希望により応相談） 必要に応じて、超過勤務を命ずることがあります。
給 与 等	時間給900～1,200円（本学支給基準に基づく）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （その他の諸手当・賞与・退職手当等の支給はなし）
社会保険	労災保険に加入
応募方法 および必要書類	市販の履歴書（写真貼付）を下記送付先に郵送のこと。 封筒に朱書きにて「事務補佐員応募」と明記すること。
応募締め切り	平成30年6月25日（月）必着 ただし、採用者が決定次第、公募を終了する場合があります。
選考方法	書類審査のうえ、面接により選考を行います。 面接日時等詳細については、後日該当者に連絡します。
書類送付先 および問い合わせ先	〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院理学研究科 物理学・宇宙物理学専攻 物理学第二教室事務室 電話 075-753-3822 メール hirano.noriko.6c@kyoto-u.ac.jp（*を@に変えてください）
その他	応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。理学研究科に関する各種情報につきましては、理学研究科ホームページ（ http://www.sci.kyoto-u.ac.jp/ja/news/ ）をご覧ください。