

【理学研究科 化学専攻 事務補佐員】

平成 30 年 1 月 25 日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1 名
勤務場所	京都大学大学院理学研究科 化学専攻 有機合成化学研究室 （京都大学北部構内 理学研究科 6 号館 住所：京都市左京区北白川追分町）
職務内容	研究室事務補助および秘書業務 経理・総務関係の書類作成、予算・スケジュール管理、国内外のシンポジウム運営などプロジェクト運営全般
資格等	パソコンの十分な操作能力を有すること（ワード、エクセル、電子メール等） 英語による簡単な日常会話ができれば望ましい。 京都大学 経理システム（財務会計システム）の操作経験があれば望ましい。
雇用期間	平成 30 年 4 月 15 日～平成 31 年 3 月 31 日 （雇用期間満了後、更新する場合あり。雇用開始日より最長 2 年まで）
試用期間	なし
勤務形態	週 5 日（土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日および夏季一斉休業日を除く） 1 日 6 時間勤務（9 時～16 時、休憩 1 時間を基本とする） ※勤務日数（4～5 日／週）・勤務時間については、応相談 ※必要に応じて超過勤務を命じる場合があります。
給与等	時間給 900 円～1,200 円 （本学支給基準に基づき、経歴等により決定）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （その他の手当、交通費、賞与、退職手当等は支給しません）
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険および労災保険に加入
応募方法	市販の履歴書（写真貼付、メールアドレス記入）を下記書類送付先に郵送してください。※封筒に「 事務補佐員応募 」と朱書きしてください。
応募締め切り	平成 30 年 2 月 26 日（月曜日） 必着
選考方法	書類審査の上、面接により選考を行います。 面接日時等詳細については、後日該当者に連絡します。
書類送付先及び 問い合わせ先	〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学 大学院理学研究科 化学専攻 有機合成化学研究室 TEL:075-753-4041
そ の 他	* 提出していただいた応募書類は採用審査にのみ使用します。 * 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 * なお、応募書類は原則として返却しません。 * 理学研究科に関する各種情報につきましては、理学研究科ホームページ （ http://www.sci.kyoto-u.ac.jp/ja/ ）をご覧ください。