

以下の募集は終了しています。

【理学研究科 学術推進部 社会交流室 事務補佐員】

平成 30 年 2 月 16 日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1 名
勤務場所	京都大学大学院理学研究科 学術推進部 社会交流室 （所在地：京都市左京区北白川追分町）
勤務内容	女子中高生のための関西学塾の実施補助および関係する業務（ http://kagaku-juku.jp/ ）
資格等	パソコン操作（Word、Excel、電子メール等、WEB サイトもしくはチラシ制作）実務経験があること。
雇用期間	平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日まで （雇用期間満了後、更新しない。）
試用期間	なし
勤務形態	週 20 時間程度（勤務日は応相談。7 時間×3 日もしくは 5 時間×4 日） ※土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日および夏季一斉休業日を除く 勤務時間：7 時間勤務の場合 9:00-17:00（休憩 1 時間） 5 時間勤務の場合 9:00-15:00 or 10:00-16:00（休憩 1 時間） ※行事日程により可能であれば土日祝に勤務に入っていただく可能性が有ります （年 6 回程度）。 ※必要に応じて超過勤務を命じる場合が有ります。
給与等	時間給 900 円～1,200 円（本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （その他の手当、賞与、退職手当、通勤手当は支給しません）
社会保険	労災保険に加入、勤務形態により健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募方法	次の応募書類を送付先に郵送のこと。 1. 履歴書 WORD 等で作成した履歴書（写真挿入、連絡先・住所・電話番号・電子メールアドレス記載）。パソコンでの作成が無理であれば、市販の履歴書（写真貼付、前述した情報を明記） 封書前面に「 社会交流室 事務補佐員応募 」と 朱書き し郵送してください。
応募締め切り	適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類選考の上、面接を行います。面接等詳細は、別途連絡いたします。
問い合わせ先 および 書類送付先	問い合わせ先及び書類送付先： 〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院 理学研究科 学術推進部 社会交流室（担当：常見） TEL：075-753-3640 E-mail：mail*cr.sci.kyoto-u.ac.jp（*を@に変更）
その他	応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。社会交流室で勤務のため「社会交流室に関する各種情報につきましては、社会交流室 WEB サイト（ http://cr.sci.kyoto-u.ac.jp/ ）をご覧ください