

以下の募集は終了しています。

【理学研究科 MACS 教育プログラム 及び 理化学研究所 iTHEMS 事務補佐員】

平成 30 年 1 月 19 日

職 種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1 名
勤務場所	京都大学大学院理学研究科数学事務室、理化学研究所京都大学サテライトオフィス （所在地：京都市左京区北白川追分町理学部 3 号館、北部総合教育研究棟） 及び 理化学研究所神戸キャンパスサテライトオフィス（2 週間に 1 日程度、一時的に増加 もあり。） （所在地：神戸市港島南町 2-2-3） *出張扱いとなり、出張旅費が支払われます。
職務内容	MACS 教育プログラム、及び理化学研究所 iTHEMS における事務業務全般（主に一般的 な経理処理業務、勤務時間報告、教員任用手続、会議資料作成・補助等）
資格等	パソコン操作（Word、Excel、電子メール等）ができる方。 大学でのプロジェクト事務経験者が望ましい。 協調性があり、コミュニケーション能力のある方。 2 週間に 1 日程度、理化学研究所神戸キャンパスサテライトオフィスでの勤務が可能な方。
雇用期間	平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日まで （雇用期間満了後、更新する場合あり。採用日より最長 5 年）
試用期間	なし
勤務形態	週 5 日（土日曜、祝日、年末年始、創立記念日及び夏季一斉休業を除く） 1 日 6 時間（週 30 時間） 勤務時間 9:00～16:00（休憩 12:00～13:00） ※必要に応じて超過勤務を命じる場合があります。
給与等	時間給 900 円～1,200 円（本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定）
手 当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （その他の手当、賞与、退職手当、通勤手当は支給しません）
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入
応募方法	市販の履歴書に写真貼付、連絡先・住所・電話番号・メールアドレスを明記の上、 受取が分かる形式(書留等)で、封書前面に「 <b>事務補佐員 (MACS プログラム) 応募</b> 」と <b>朱 書き</b> し下記送付先へ郵送してください。
応募締め切り	適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類選考の上、面接を実施。面接等詳細は、別途連絡いたします。
書類送付先および 問い合わせ先	書類送付先：〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学大学院理学研究科 数学教室事務室内 MACS担当 問い合わせ先：MACS教育プログラム運営委員長 國府 寛司 E-Mail kokubu*math.kyoto-u.ac.jp (*を@に変えてください)
その他	応募書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与 することは一切ありません。 応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。