

【農学研究科 応用生物科学専攻 植物遺伝学分野 事務補佐員】

令和元年 9月26日

| | |
|-------------|--|
| 職 種 | 事務補佐員（時間雇用職員） |
| 募集人員 | 1名 |
| 勤務場所 | 京都大学大学院農学研究科 応用生物科学専攻 植物遺伝学分野 （所在地：京都市左京区北白川追分町） 研究内容、コムギ遺伝資源管理業務の内容は、以下のホームページを参照 http://www.plant-genetics.kais.kyoto-u.ac.jp http://www.nbrp.jp/report/reportProject.jsp?project=wheat |
| 職務内容 | コムギ遺伝資源管理業務に関する経理事務、書類発行事務 |
| 資格等 | 特になし。ただし、京都大学における研究室経理事務の経験者を優遇する |
| 雇用期間 | 採用決定後できるだけ早い日～令和2年3月31日まで 雇用期間満了後、更新する場合がある（最長、令和4年3月31日、ただし単年度契約） |
| 試用期間 | なし |
| 勤務形態 | 週3日以上5日以内（土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日(6/18)、夏季一斉休業日を除く）。応相談。週20時間程度 （1）1日6時間勤務9時00分～16時00分または10時00分～17時00分（休憩12時00分～13時00分） または （2）1日3時間勤務9時00分～12時00分 超過勤務を命ずる場合がある |
| 時間給 | 時間給：1,000円～1,200円（本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定） |
| 手当 | 本学支給基準により超過勤務手当を支給 （賞与、退職手当、通勤手当、その他の手当等は支給しない） |
| 社会保険 | 勤務形態により雇用保険、健康保険および厚生年金、労災保険に加入 |
| 応募方法 | 封筒に「 事務補佐員応募書類 」と 朱書き のうえ、（1）市販の履歴書（書式自由、写真貼付）、 （2）経理事務の経験（書式自由、750字程度）を下記書類送付先に郵送してください。 ※連絡先（電話番号またはE-mailアドレス）は必ずご記入ください。 |
| 応募締め切り | 適任者が決定次第、募集を締め切ります。 |
| 選考方法 | 書類審査の上、面接を行います。面接者には後日連絡します。 |
| 送付先及び問い合わせ先 | 〒606-8502 京都市左京区北白川追分町 京都大学農学研究科植物遺伝学研究室 那須田周平 TEL：075-753-6139 nasushu*kais.kyoto-u.ac.jp （*を@に変えてください・できるだけメールで連絡してください） |
| 備考 | 選考過程及び採否の理由については一切お答えいたしかねます。 応募書類は選考の目的のみに使用し、返却いたしません。 |