

以下の募集は終了しています。

京都大学 学術情報メディアセンター
事務補佐員(時間雇用職員)募集要項

2017年 1月 26日

職種	事務補佐員(時間雇用職員)
募集人員	1名
勤務場所	京都大学 学術情報メディアセンター ネットワーク研究部門 高機能ネットワーク研究分野 (所在地:京都市左京区吉田本町 吉田キャンパス)
職務内容	独立行政法人科学技術振興機構 研究成果展開事業(スーパークラスタープログラム)「クリーン・低環境負荷社会を実現する高効率エネルギー利用システムの構築」に関する研究基盤構築と総合的研究推進、研究成果の発信にかかる企画・運営等の事務補助
資格等	・Word, Excel, PowerPoint等を用いたパソコンでのデータ処理・資料整理等が可能なこと ・簡単な英文のやりとり、基礎的な英会話ができることが望ましい ・四年制大学または大学院を卒業・修了の方
雇用期間	平成29年4月1日～平成30年3月31日 (雇用期間満了後、更新する場合あり。最長5年)
勤務形態	週 5日(土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日、夏季一斉休業日を除く) 1日6時間勤務 10時00分～17時00分(休憩 12時00分～13時00分)を基本とする。 (勤務日数, 時間は応相談) ※必要に応じて超過勤務を命ずる場合があります。
給与等	時間給 900円～1,200円(本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定)
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 (その他諸手当、賞与、退職手当等は支給なし)
社会保険	労災保険に加入 勤務形態により健康保険、厚生年金保険および雇用保険に加入
応募方法	履歴書(写真貼付、連絡先電話番号およびメールアドレスを明記)を以下の宛先に郵送のこと。封筒には「事務補佐員応募」と朱書きすること。 宛先: 〒606-8501 京都市左京区吉田本町 学術情報メディアセンター 岡部研究室
応募締め切り	平成29年2月17日(金) 必着 / 適任者が決定次第、募集を締め切ります。
選考方法	書類審査の上、面接を実施します。面接対象者には、書類審査後に連絡します。面接時の交通費等は支給しません。
問い合わせ先	京都大学 学術情報メディアセンター 岡部研究室 TEL: 075-753-7417, FAX: 075-753-7440 E-Mail: secretary*net.ist.i.kyoto-u.ac.jp (*を@に変えてください)
その他	提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。 正当な理由無く第三者へ開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 なお、応募書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。