

地球環境学堂 資源循環学廊 陸域生態系管理論分野【時間雇用職員】事務補佐員

令和元年11月18日

職種	事務補佐員(時間雇用職員)
募集人員	1名
勤務場所	京都大学大学院地球環境学堂 資源循環学廊 陸域生態系管理論分野 (所在地:京都市左京区吉田本町)
職務内容	研究室運営にかかる事務補助業務(研究室の収支管理、旅費・伝票処理・備品購入等の経理業務、多数の留学生を含む学生への教務伝達や彼らの研究室生活、日常生活等様々な局面での補助)
資格等	パソコン操作(ワード、エクセル、電子メール等)ができること。日常英語会話・作文能力を有することが強く望まれる。
雇用期間	令和2年4月1日～令和3年3月31日 (雇用期間満了後、更新する場合あり。ただし、最長で令和4年3月31日まで)
試用期間	なし
勤務形態	週5日(土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日(6月18日)および夏季一斉休業日(8月第3週の月曜日、火曜日及び水曜日)を除く) 1日6時間勤務 10時00分～17時00分(休憩12時00分～13時00分) ・超過勤務を命ずることがあります。 ・勤務時間帯等、委細応面談
給与等	時間給1,100円～1,300円(本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定)
手当	超過勤務手当、通勤手当を支給 (その他諸手当、賞与、退職手当等は支給なし)
社会保険	健康保険、厚生年金、雇用保険および労災保険に加入
応募方法	市販の履歴書(写真貼付、連絡先電話番号およびメールアドレスを明記)を以下の宛先に郵送してください。 ※封筒には「事務補佐員応募」と朱書きしてください。 (宛先) 〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学大学院地球環境学堂 陸域生態系管理論分野 舟川晋也
応募締め切り	令和元年12月20日(金曜日)
選考方法	書類選考のうえ、面接を行います。面接等詳細は、別途連絡します。
問い合わせ先	京都大学大学院地球環境学堂 陸域生態系管理論分野 舟川晋也 TEL:075-753-6126、FAX:075-753-6103 E-Mail:funakawa*kais.kyoto-u.ac.jp(*を@に変えてください)
その他	提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 なお、応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。