

医学研究科システム神経薬理学 【時間雇用職員】 事務補佐員

2017年5月1日

職種	事務補佐員（時間雇用職員）
募集人員	1名
勤務場所	京都大学大学院医学研究科高次脳科学講座（システム神経薬理学分野 林 康紀研究室） （所在地：京都市左京区吉田近衛町）
職務内容	研究室の事務補助ならびに、試薬や廃棄品の管理などの実験室の実務
資格等	パソコン操作（ワード、エクセル、電子メール等）ができること 英語による簡単な日常会話・読み書きができること 京都大学での事務業務の経験がある方、英語ができる方を優先します。 当研究室では齧歯類を用いた動物実験を行っています。それに抵抗がある方、動物アレルギーがある方、犬や猫などと濃厚な接触を持っている方は不可。
雇用期間	採用決定後出きるだけ早い時期～平成30年3月31日 （雇用期間満了後、更新する場合あり。最長5年）
勤務形態	週5日（土・日曜日、祝日、年末年始、創立記念日および夏季一斉休業日を除く） 週4日は勤務4時間（休憩12時00分～13時00分）、週1日は3時間まで。計19時間。この範囲で応談。 ・超過勤務を命ずることがあります。
給与等	時間給900円～1,200円（本学支給基準に基づき、能力・経歴により決定）
手当	本学支給基準に基づき、超過勤務手当を支給 （その他諸手当、賞与、退職手当等は支給なし）
社会保険	労災保険に加入
応募方法	履歴書をコンピューターにて作成し、電子メールで下記アドレスまでお送りください。形式は自由です。勤務経験がある方は、参照者の方の連絡先を2～3人明記してください。 （宛先）システム神経薬理学分野 林 康紀研究室 yhayashi-ky*umin.ac.jp（*を@に変えてください）
応募締め切り	適任者が決定次第、応募を締め切ります。
選考方法	書類選考のうえ、面接を行います。面接等詳細は、別途連絡します。
問い合わせ先	応募方法参照
その他	選考過程及び採否の理由については一切お答えいたしかねます。 提出していただいた書類は、採用審査にのみ使用します。 正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。 なお、応募書類はお返ししませんので、あらかじめご了承ください。